

Usesheet zum Arbeiten mit Moodle für Schülerinnen und Schüler

1. Wie komme ich zu Moodle?

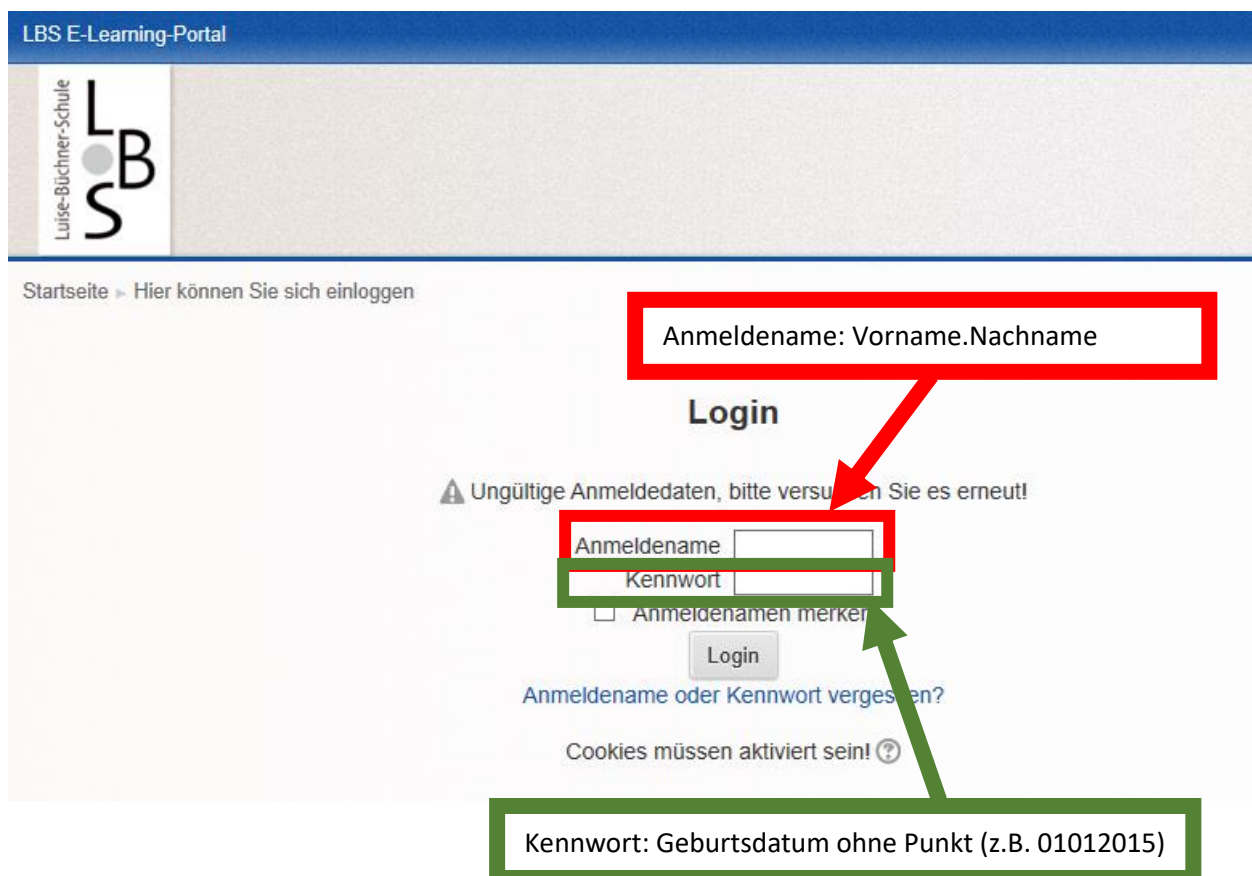
Einfach in LANIS anmelden und dann auf die Kachel „Moodle-Login“ klicken.



2. Sich bei Moodle anmelden.

Anmeldename: Vorname.Nachname

Kennwort: Geburtsdatum ohne Punkt (z.B. 01012015)



3. Auf der linken Seite in dem Feld „Navigation“ auf „Meine Kurse“ klicken und so das Dropdown-Menü öffnen



4. Auf den Kurs „9d Nawi“ klicken.



5. Auf die entsprechende Lektion / Aufgabe klicken.

The screenshot shows a course interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a tree view with the following items: Website, Dieser Kurs, 09d Nawi, Teilnehmer/innen, Allgemeines, Nachweis der Halogene in ihren Verbindungen, Die Elementgruppe der Edelgase, Der Elementbegriff, Das Atommodell von Demokrit, Das Atommodell von Dalton, Das Atommodell von Thomson, Thema 7, Thema 8, Thema 9, Thema 10, and Meine Kurse. The main content area is divided into sections: 'Nachweis der Halogene in ihren Verbindungen' (with sub-items 'Erarbeitung des Nachweises de Halogenen in ihren Verbindungen' and 'Fragen von eurer Seite'), 'Die Elementgruppe der Ed...' (with sub-items 'Aufgaben zu der Elementg...' and 'Fragen von eurer Seite'), 'Der Elementbegriff' (with sub-item 'Der Elementbegriff'), and 'Das Atommodell von Demokrit' (with sub-item 'Fragen von eurer Seite zur Lektion "Das Atommodell von Demokrit"'). Annotations include a red box around 'Zu bearbeitende Aufgabe' with an arrow pointing to the 'Aufgaben zu der Elementg...' item, a red box around 'Der Elementbegriff' with an arrow pointing to the 'Der Elementbegriff' item, and a green box around 'Forum für Fragen zum Thema' with an arrow pointing to the 'Fragen von eurer Seite zur Lektion...' item.

Auf den nächsten Seiten wird noch das Hochladen von Dateien als Lösungen erklärt.

Hochladen von Dateien

1. Aufgabe lösen. Wenn das im Heft gemacht wurde, einfach die Aufzeichnungen fotografieren und dann die Fotos hochladen. Hinweis: Die Dateien dürfen nur eine maximale Größe haben (z.B. 10 MB)
2. Am Ende der Aufgabe auf „Abgabe hinzufügen“ klicken. (Dieser Button erscheint nur, wenn eine Abgabe/Hochladen von Lösungen erfolgen soll!)

Der Elementbegriff

Wir haben bisher zwar schon von Elementen und Elementgruppen geredet, aber noch nie den Begriff selbst so richtig besprochen. Das soll jetzt geändert werden. Dazu machen wir einen kleinen Ausflug in die Geschichte.

Schau dir dazu die Präsentation im Anhang an. Diese zeigt die Entwicklung des Begriffs "Element" im Laufe der Zeit. Recherchiere gegebenenfalls

Bearbeite dazu folgende Aufgaben:

1. Nenne die Definitionen des Begriffs "Element" in den einzelnen Abschnitten der Geschichte. Markiere die heutige Definition deutlich.
2. Begründe, warum es in den einzelnen Abschnitten der Geschichte verschiedene Definitionen gab.
3. In der Präsentation gibt es verschiedene Aufgaben. Schreibe hier die Lösungen dazu auf.

 [Die Geschichte des Elementbegriffs.pdf](#)

Abgabestatus

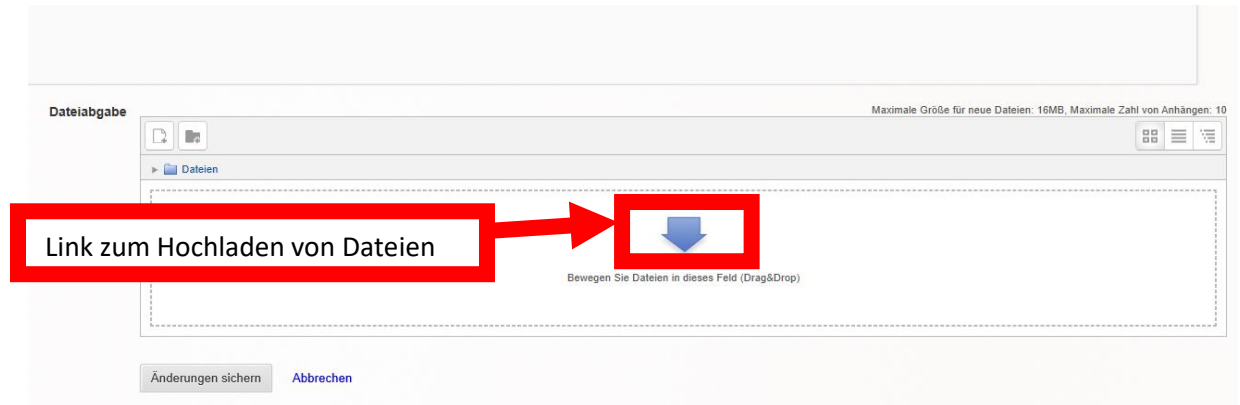
Nummer der Lösung	Dies ist Versuch 1
Abgabestatus	Kein Versuch
Bewertungsstatus	Nicht bewertet
Abgabetermin	Samstag, 4. April 2020, 12:10
Verbleibende Zeit	9 Tage 23 Stunden
Zuletzt geändert	Mittwoch, 25. März 2020, 11:20
Abgabekommentare	► Kommentare (0)

Abgabe hinzufügen

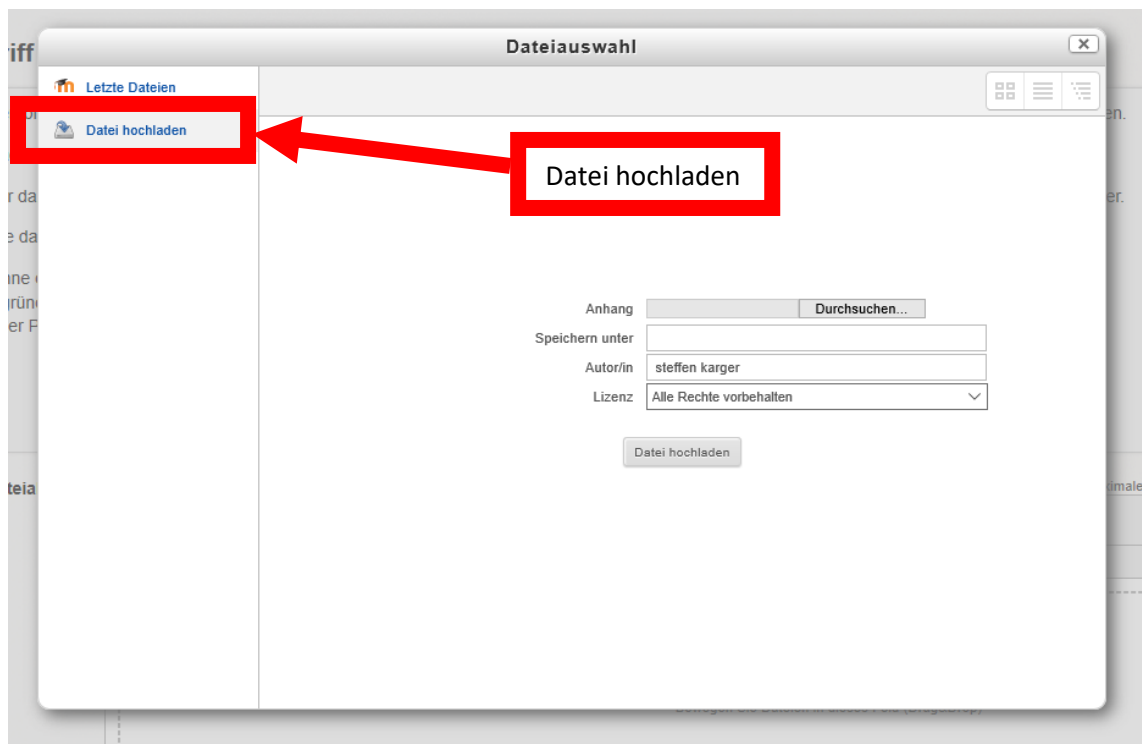
Abgabe hinzufügen

Lösung ändern

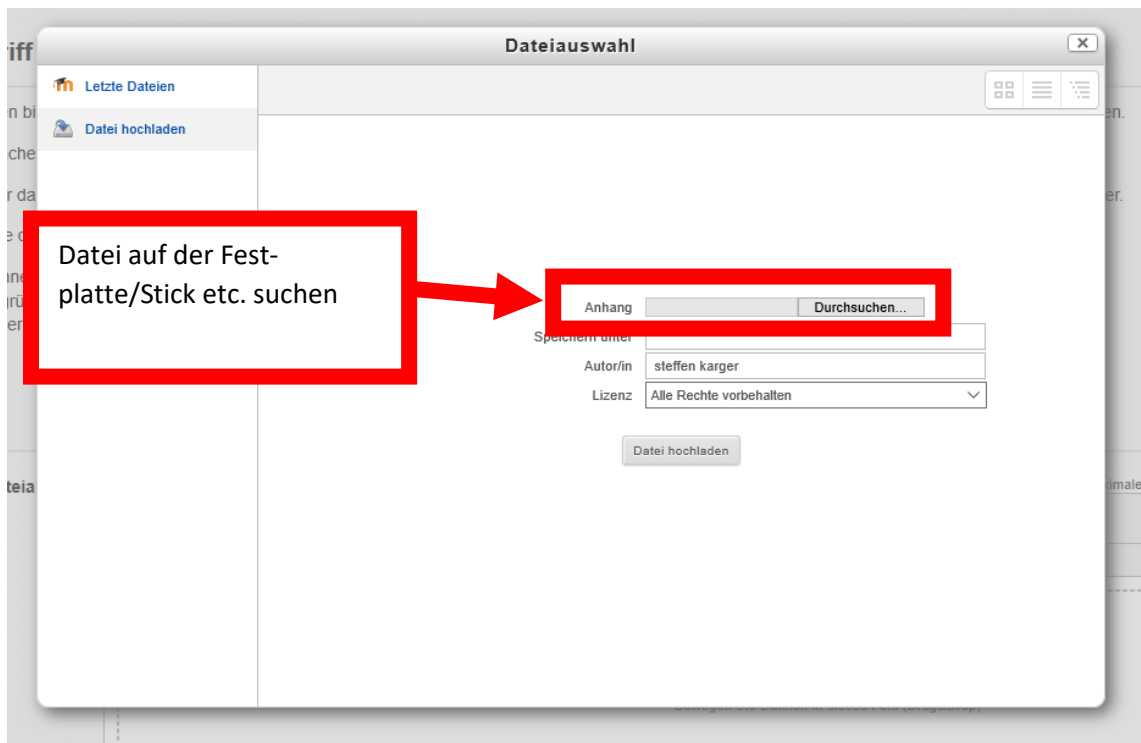
3. Auf den dicken Pfeil klicken.



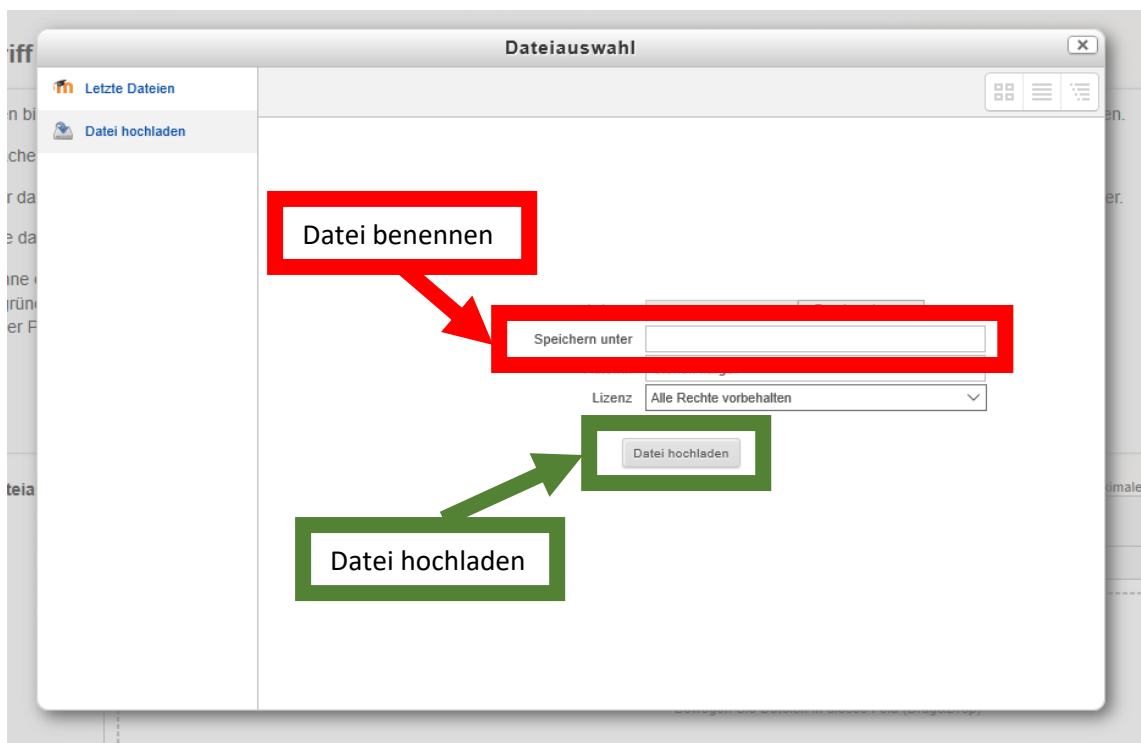
4. Auf der linken Seite „Datei hochladen“ anklicken.



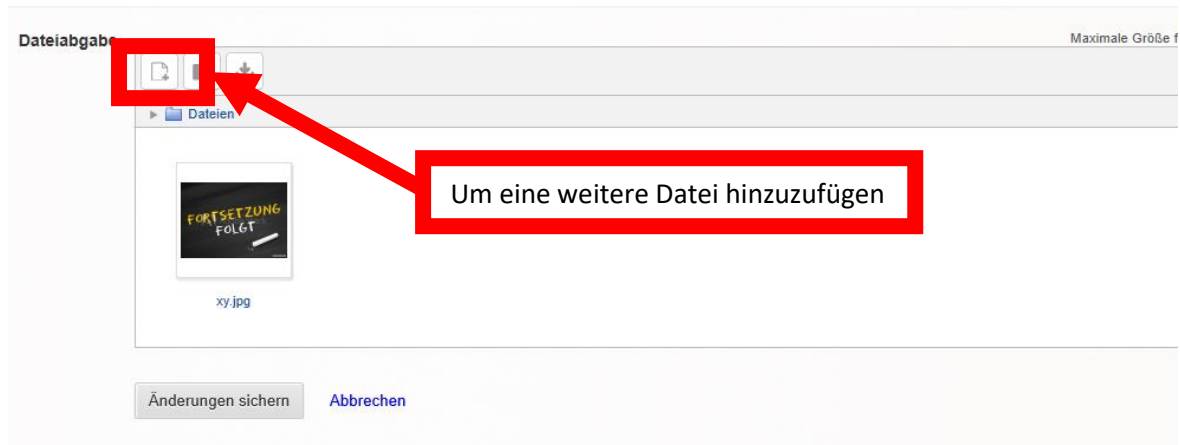
5. Durchsuchen anklicken und die entsprechende Datei auf der Festplatte/Stick etc. suchen und anwählen.



6. Der Datei einen Namen geben und anschließend auf „Datei hochladen“ klicken.



- Um eine weitere Datei hochzuladen auf das linke Symbol im Kasten „Dateiabgabe“ klicken und Schritte 4 bis 6 wiederholen. (Die Möglichkeit zum hochladen von Dateien kann begrenzt sein! So kann es sein, dass z.B. nur eine Datei oder drei Dateien hochgeladen werden können.)



- Solltest du versehentlich eine falsche Datei hochgeladen worden sein, die Datei anklicken. Dann erscheint ein neues Fenster mit der Option „Löschen“ (oben links).
- Um die Dateien endgültig hochzuladen, „Änderungen speichern“ anklicken.

